



Bedarfs-Analyse

Zürich, 10. Apr. 2016 / pt

Personalien Kunde:

Familienname	Vornamen
Geburtsdatum	Heimatort
Nationalität	Konfession
Zivilstand	AHV-Nr.
Adresse	Wohnort
E-Mail	Telefon Mobil und / oder Festnetz
Hausarzt (Name, Adresse, Tel.Nr.)	
Krankenversicherung (Name, zuständige Agentur / Geschäftsstelle, Mitglieder Nr.)	

Kontaktperson / Ansprechpartner

1. Person / Gesetzlicher Vertreter	
Familienname	Vornamen
Adresse	Wohnort
E-Mail	Telefon Mobil und / oder Festnetz
Art des Bezugsverhältnisses	

2. Person	
Familienname	Vornamen
Adresse	Wohnort
E-Mail	Telefon Mobil und / oder Festnetz
Art des Bezugsverhältnisses	

Weitere Angaben

Erhalten Sie bereits Hilfenentschädigung?	Erhalten Sie bereits Ergänzungsleistungen?
Haben Sie bereits einen Pflegedienst?	Wenn ja welchen? (Spitex oder ähnliche)
Wenn ja wie oft kommt der Pflegedienst?	Kontaktdaten des Pflegedienstes
Art der Erkrankung / Beschwerde (kurze Beschreibung)	
Rechnungsempfänger / Adresse	Wohnort
E-Mail	Telefon Mobil und / oder Festnetz
Welche Dienstleistungen dürfen wir für Sie hauptsächlich erbringen?	
Betreuung Administration Handwerker Service oder von allem ein wenig?	

Wer ist im Notfall zu benachrichtigen

1. Name / Telefonnummer / Bezeichnung
2. Name / Telefonnummer / Bezeichnung
3. Name / Telefonnummer / Bezeichnung

Bemerkungen / Besonderes

Ich bestätige die Richtigkeit der Angaben mit meiner Unterschrift

Ort, Datum und Unterschrift der Auftraggeberin / des Auftraggebers:

BETREUUNG

	Staubsaugen, Staub wischen
	Boden aufziehen
	Küche, Bad und Toilette reinigen
	Betten beziehen, Bettwäsche wechseln
	Vorhänge waschen
	Wäsche waschen und bügeln
	Flickarbeiten, Chemische Reinigung
	Besorgungen erledigen oder Sie dabei begleiten
	Besuche Ihrer Verwandtschaft, Bekannten oder Freunde
	Briefkasten leeren oder sonstige Botengänge
	Spaziergänge
	Begleitung zum Arzt oder zur Therapie
	Entlastungsdienst für pflegende Angehörige
	Oder ganz einfach Zeit mit Ihnen verbringen bei einer Tasse Kaffee und einem gemütlichen Schwatz
	Mahlzeiten zubereiten, aufwärmen
	Frisch Kochen (Diätkonform oder Vegetarisch) mit abgestimmtem Menüplan der Ernährungsberatung
	Kinder zur Schule, Hort, oder Kindergarten bringen und oder abholen
	Schulaufgaben überwachen und korrigieren
	Babysittern auch Abends und Nachts oder an Wochenenden
	Party, Weihnachtsfeier, Geburtstag oder Jubiläumsanlass organisieren
	Kindergeburtstag / Familienfest organisieren
	Ausflüge planen und vorbereiten
	Einladungen für Ihren Anlass kreieren und schreiben
	Organisation von Location, Dekoration und Musik
	Fahrdienst mit eigenem Auto oder durch uns gestellt

ADMINISTRATION

	Führen von allgemeiner Korrespondenz
	Abklärungen bei Geschäftspartnern, Ämter, Versicherung
	Ablage und Archivieren
	Debitoren/Kreditoren
	Sortieren von Dokumenten, Rechnungen, Artikeln, Fotos
	Zusammenstellung aller Unterlagen für Treuhänder
	Zahlungen erledigen und Zahlungseingänge überwachen
	Ablage der Rechnungen und Unterlagen
	Inhalt von Amtsschreiben erklären und bearbeiten
	Antwortschreiben an Behörden
	Nötigenfalls Begleitung zu Ihrem Termin bei Amtsstelle
	An- und Abmeldungen bei Behörden, Ämter, Versicherung
	PC Support
	Mobile Telefonie Support
	Grundlagen Schulung für PC Telefonie und kleine Netzwerke
	GPS Ortung für Demenzkranke

HANDWERKER SERVICE

	Jahresreinigung Ihres Hauses oder Wohnung
	Frühlingsputz
	Fensterreinigung
	Teppichreinigung, Bodenbeläge auffrischen und versiegeln
	Umzugsreinigung, wenn Gewünscht inkl. Abgabe
	Wohnungsräumungen
	Komplette Organisation von Umzügen in andere Wohnungen oder in ein Alters- oder Pflegeheim
	In Ihrer Abwesenheit schauen wir für Sie nach dem Rechten
	Leeren Ihres Briefkasten
	Giessen Ihrer Pflanzen
	Versorgen Ihre Haustiere vor Ort
	Spaziergänge mit Hunden je nach Rasse und auf Anfrage
	Balkonbepflanzungen / Blumenkisten bepflanzen
	Pflege von Garten und Umschwung
	Erledigung aller anfallenden Gartenarbeiten
	Rasen mähen
	Hecken und Büsche schneiden
	Laub sammeln

Für umfangreiche Gartenumbauten, Malerarbeiten, Schreinerarbeiten oder sonstige grössere Arbeiten übernehmen wir für Sie die komplette Organisation, Überwachung der Arbeiten bis hin zu Übergabe.

Sollten wir noch etwas vergessen haben oder haben Sie noch andere Wünsche, dann lassen Sie es uns wissen. Gemeinsam finden wir ganz sicher eine Lösung um Ihr spezielles Problem zu lösen.

Denken Sie bitte daran, je mehr Angaben wir haben und je genauer die sind, desto besser können wir, dass ganz auf Sie abgestimmte Angebot erarbeiten und so unliebsame Überraschungen vermeiden. In jedem Fall erarbeiten wir Ihnen ein schriftliches und verbindliches Angebot nach Erhalt der Bedarfsanalyse.

Ich bestätige die Richtigkeit der Angaben mit meiner Unterschrift

Ort, Datum und Unterschrift der Auftraggeberin / des Auftraggebers: